

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СТЕПАНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

Рекомендовано:
Методическим советом
МБОУ Степановская сош
Протокол № 1
от 31 августа 2022 г.
Председатель
Методического совета



Утверждаю:

Директор школы

С.К. Мирзоев

01-04-20

2022 г.

ПЛАН

методической работы

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Степановская средняя общеобразовательная школа»
на 2022/2023 учебный год

Единая методическая тема школы: «Создание комфортных условий для самореализации и обеспечения качества образовательной деятельности каждого участника образовательного процесса путем внедрения современных технологий».

Цель: Создание условий для развития учительского и ученического потенциала и повышения уровня профессионализма педагогов для успешной реализации обновленных ФГОС и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире.

Задачи работы на 2022 – 2023 учебный год

1. Организовать изучение педагогическими работниками нормативных документов, регламентирующих введение образовательных стандарта ОВЗ, через систему совещаний, педагогических советов, самообразования.
2. Включение учителей в инновационную деятельность по введению обновленных ФГОС среднего общего образования;
3. Создание условий (организационно-управленческих, методических, педагогических) для обновления основных образовательных программ образовательного учреждения, включающего три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом нового поколения.
4. Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями;
5. Создание условий для повышения качества, вариативности и доступности образовательных услуг для детей с разным уровнем успеваемости.
6. Развитие системы работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
7. Развитие ключевых компетенций обучающихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.
8. Создать условия для участия членов педагогического коллектива в различных конкурсах профессионального мастерства и конкурсах научно-исследовательских работ.

Приоритетные перспективы развития

- отработка модели учета достижений учащихся в форме портфолио;
- реализация системы подготовки учащихся для олимпиад и конкурсов различного уровня;
- организация работы по осуществлению преемственности между детским садом, начальной, основной, старшей школой, вузом, системой дополнительного и профессионального образования.

Достижение поставленных задач в образовательном учреждении реализуется через:

- интеграцию программ общего и дополнительного образования на основе исследовательской деятельности учащихся;
- создание условий для построения индивидуальной образовательной траектории для каждого учащегося (методики личностно-ориентированного характера, информатизация образовательного процесса и др.);
- предоставление возможности для всестороннего развития личности за счет внеурочной деятельности (кружки различной направленности), нетрадиционных форм проведения уроков;
- создание активно-наглядной образовательной среды поддержки образовательного процесса, на основе которой возможно обеспечение устойчивого роста школьников к наукам и технологиям;
- повышение качества дополнительного образования, основанного на деятельностном подходе;
- создание условий для выполнения учащимися качественных исследовательских работ и проектных разработок;
- создание условий для подготовки участников и молодежных команд для участия в олимпиадах, конкурсах и интеллектуальных соревнованиях муниципального.

Организация методической работы происходит в следующих формах:

- ^ тематические педагогические советы;
- ^ методический совет;
- ^ работа педагогов над темами по самообразованию;
- ^ открытые уроки;
- ^ аттестация педагогов;
- ^ участие педагогов в семинарах и научно-практических конференциях;
- ^ курсовая переподготовка;
- ^ участие в конкурсах педагогического мастерства.

Педагогические советы на 2022 – 2023 учебный год

№ п\п	Темы педсоветов	Сроки
Установочные		
1	1. Анализ работы школы за 2021-2022 учебный год. 2. О начале учебного года. 3. Утверждение рабочих программ, воспитательных программ, положений, учебного плана, плана работы школы, библиотеки, на 2022-2023 учебный год.	август 2022г
2	Итоги 1 четверти	ноябрь 2022г
3	Итоги 2 четверти	январь 2023г
4	Итоги 3 четверти	март 2023г
5	Итоги успеваемости и посещаемости за 4 четверть и учебный год.	июнь 2023г
Тематические		
1	Совершенствование работы учителей в условиях модернизации системы образования «Учиться самому, чтобы учить других»	декабрь 2022г
2	Новые воспитательные технологии. Семья и школа: пути эффективного сотрудничества в современных условиях.	март 2023г
Итоговые		
1	О допуске учащихся 9,11 классов к экзаменам. О переводе учащихся 1-8,10 классов.	май 2023г
2	Об окончании школы 9,11 классов.	июнь 2023г

Основные направления деятельности

1. Работа с педагогическими кадрами

1.1. Повышение квалификации

Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетенции

1.1.1. Курсовая переподготовка

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Форма предоставления результатов
1	Изучение регионального и федерального банка программ повышения квалификации	Сентябрь	Зам.директора по УР	Перспективный план курсовой подготовки
2	Составление заявок на прохождение курсов повышения квалификации педагогов на 2022-2023 учебный год	Декабрь	Зам.директора по УР	Списки педагогических работников на прохождение курсов повышения квалификации в КРИППО на 2022-2023 учебный год
3	Составление аналитических отчетов по итогам прохождения курсов повышения квалификации	В соответствии с графиком	Педагоги	Выступление на МО

1.1.2. Аттестация педагогических работников

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников

1	Совещание педагогов по теме «Формирование профессиональной компетентности педагогов: проблемы и решение. Самообразование педагогов – главный ресурс повешения профессионального мастерства»	Ноябрь	Зам.директора по УР	протокол
2	Индивидуальные консультации по оформлению документации для прохождения аттестации	В течение года	Зам.директора по УР	Портфолио аттестуемых учителей
3	Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации	Согласно графику	Зам.директора по УР	Рекомендации педагогам
4	Составление списков педагогических работников, выходящих на аттестацию в 2023 - 2024 учебном году	Май-июнь	Зам.директора по УР	Списки педагогических работников, выходящих на аттестацию в 2023-2024

				учебном году
1.1.3. Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта				
<i>Цель:</i> обобщение и распространение результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей				
Обобщение опыта работы учителей				
1	Описание педагогического опыта через создание электронного портфолио на школьном сайте или собственном.	Сентябрь - апрель	Учителя - предметники	Электронные портфолио учителей Материалы опыта
2	Оформление методической «копилки» на сайте школы, размещение материалов в виртуальном методическом кабинете.	В течение года	Зам.директора по УР	Тезисы выступлений, конспекты, доклады и т.д. на школьном сайте Презентация о работе каждого методического объединения
3	Представление опыта учителей в научных сборниках и конференциях. Представление опыта на РМО	В течение года	Учителя-предметники	Публикации, сертификаты об участии
4	Представление опыта на заседании МС Распространение ППО школы на муниципальном, региональном уровне	По плану МС	Зам.директора по УР	Протокол МС Мастер-классы, открытые уроки, участие в конкурсах
5	Открытые уроки педагогов	Согласно графику	Педагоги	Конспекты открытых уроков
1.1.4. Открытые уроки и мероприятия				
<i>Цель:</i> развитие интересов и креативности учащихся, творческого потенциала педагогов, развитие интереса к образовательным дисциплинам, мотивация к обучению				
1.	Открытые уроки педагогов	Согласно графику	Педагоги	Конспекты открытых уроков
1.1.5. Работа Методического совета школы				
<i>Цель:</i> реализация задач методической работы на текущий учебный год				
1.	1. Обсуждение и утверждение плана методической работы школы, работы с одаренными детьми, реализация плана перехода на обновленные ФГОС НОО,	Сентябрь Заседание №1	зам директора по УР	План методической работы, план перехода на обновленные ФГОС НОО, ФГОС ООО ,

	<p>ООО на 2022-2023 учебный год.</p> <p>2. Организация проведения стартовых диагностических работ.</p> <p>3. Организация курсов повышения квалификации.</p> <p>4. Изучение предварительного списка аттестуемых учителей.</p> <p>5. Организация школьного этапа Всероссийских олимпиад школьников.</p> <p>6. Составление графика открытых уроков.</p> <p>Организация школьных предметных олимпиад.</p>			<p>Протокол МС, утвержденные директором</p>
2.	<p>1. Рассмотрение особенностей системно-деятельного подхода в обучении в рамках требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО. Выработка рекомендаций для учителей.</p> <p>2. Обсуждение результатов проведения школьного этапа Всероссийских олимпиад школьников, организация подготовки учащихся к участию в муниципальном и региональном этапах.</p>	<p>Ноябрь Заседание № 2</p>	<p>зам директора по УР</p>	<p>Рекомендации для учителей. Протокол МС.</p>
3.	<p>1. Итоги районных предметных олимпиад</p> <p>2. Подготовка к промежуточному контролю ЗУН по классам.</p> <p>3. Подготовка к переходу с 01.09.2023 года к обновленным ФГОС СОО</p> <p>4. Подготовка к введению с 01.09.2023 года ФОП в НОО, ООО и СОО</p>	<p>Декабрь Заседание № 3</p>	<p>зам директора по УР</p>	<p>Протокол МС</p>
4.	<p>1. Работа педагогов с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно - воспитательной деятельности.</p> <p>2. Работа с обучающимися, имеющими низкие учебные возможности.</p> <p>3. Подготовка к государственной аттестации 9 и 11 классов.</p> <p>4. Анализ аттестационного периода педагогов.</p>	<p>Февраль Заседание № 4</p>	<p>зам директора по УР</p>	<p>Протокол МС</p>
5.	<p>1. Подведение итогов аттестации, повышения</p>	<p>Май</p>	<p>зам директора по УР</p>	<p>Протокол МС, проект плана</p>

	квалификации педагогических кадров школы за 2022/2023 учебный год. 2. Итоги мониторинга качества образования за учебный год. 3. Обсуждение плана методической работы на 2023/2024 учебный год.	Заседание № 5		методической работы на 2022/2023 учебный год
--	--	---------------	--	--

1.1.6. Диагностика деятельности педагогов

Цель: совершенствование непрерывного процесса диагностики педагогической деятельности учителя

1.	1. Разработка системы анкетирования, проведение диагностик профессиональных дефицитов. 2. Изучение профессиональных дефицитов педагогов	Октябрь, апрель	Зам. директора по УР	Банк анкет и опросов Справка о прохождении диагностик профессиональных дефицитов
2.	1. Изучение профессиональной компетентности учителя	По графику	Зам. директора по УР	Справка о прохождении диагностик профессиональных компетенций
3.	Составление портфолио педагога	В течение года	Учителя	Портфолио

1.1.7. Работа с методическими объединениями

Цель: совершенствование методического обеспечения образовательных программ и роста профессионального мастерства педагогов.

Деятельность методических объединений осуществляется согласно индивидуальным планам, но с обязательным рассмотрением следующих вопросов:

1.	Работа педагогов над ИОМ	В течение учебного года	Руководитель, учителя	Планы работы по самообразованию, реализация ИОМ
2.	Работа с одаренными детьми (подготовка учащихся к олимпиадам)	В течение учебного года	Руководитель НОУ	Протоколы НОУ
3.	Подготовка учащихся к государственной итоговой аттестации	В течение учебного года	Руководитель, учителя-предметники	Протоколы МС
4.	Взаимопосещение уроков	Согласно плану МО	Руководитель, учителя	Анализ посещенных уроков

1.1.8. Обеспечение методической работы

Цель: совершенствование методического обеспечения

1.	Работа с зав. школьной библиотекой, по учебно-методическому обеспечению:	В течение года	Зам.директора по УР, зав.библиотекой	Заказ учебников, подписка на учебно-методическую
----	--	----------------	--------------------------------------	--

	учебники, учебно-методическая литература			литературу
2.	Информационно-справочное обеспечение: Организация и ведение консультационной работы с учителями	В течение учебного года	Администрация школы	Справка
2. Инновационная деятельность				
2.1. Информатизация образовательного процесса				
<i>Цель:</i> внедрение информационных технологий в учебно-воспитательный процесс, расширение информационного пространства				
1.	Организация работы школьного сайта.	В течение года	Администрация ОУ, руководители МО, учителя-предметники	Сайт
2.	Применение компьютерных технологий (платформа Сферум, ФГИС «Моя Школа»)	В течение года	Ответственный куратор	
3.	Использование КТ при проведении факультативных занятий, родительских собраний, внеурочных тематических мероприятий	В течение года	Зам. директора по УР, зам. директора по ВР, учителя-предметники	
2.2. Создание условий для реализации обновленных ФГОС среднего общего образования				
<i>Цель:</i> включение учителей в деятельность по реализации обновленных ФГОС СОО				
1.	Разработка и утверждение рабочих программ для 10 класса	Август 2023	Учителя, зам. директора по УР	Утвержденные рабочие программы
2.	Подготовка и проведение тематических педагогических советов	По графику педагогических советов	Заместители директора по УР	Протоколы педсоветов