**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**Степановская средняя общеобразовательная школа**

663660, Красноярский край, Ирбейский район, п. Степановка, ул. Школьная, 16 Б тел. +7(39174)38118, Е-mail: [stepanovka@irbruo.ru](mailto:stepanovka@irbruo.ru)

**План внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) МБОУ Степановкая СОШ**

**на 2023-2024 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Объект оценки** | **Индикаторы** | **Методы** | **Ответственные** | **Форма отчетности** |
| **Август** | | | | |
| **Качество образовательных результатов** | | | | |
| Предметные результаты обучения | Результаты данных ЕГЭ | Анализ результатов ГИА | Зам. директора по УВР | Справка |
| Результаты данных ОГЭ | Анализ результатовГИА | Зам. директора по УВР | Справка |
| Результаты освоения образовательных  программ учащихся 4 кл. за уч. год | Анализ результатов | Руков. ШМО | Справка |
| Стартовая оценка качества образовательной  деятельности обучающимися | Образовательная деятельность, контроль соответствия содержания образования требованиям обновленного ФГОС НОО,  ООО | Диагностика | Руков.ШМО, зам.директора по УВР | Информационная справка |
| Доля учащихся победителей, призеров  олимпиад | Мониторинг, анализ | Зам. директора по ВР | Выступление на  педагогическом совете |
| **Качество реализации образовательной деятельности** | | | | |
| Основные образовательные программы | Учебно – методическое обеспечение | Экспертиза | Зам. директора по УВР | Выступление на совещании |
| Рабочие программы по предметам | Экспертиза | Директор, руков. ШМО | Выступление на совещании |
| Обеспечение учебниками | Экспертиза | Библиотекарь | Выступление на совещании |
| Рабочие программы по предметам | Соответствие обновленного ФГОС НОО,  ООО, СОО | Экспертиза | Директор, зам. дир. по УВР | Выступление на совещании |
| Соответствие основной образовательной  программе | Экспертиза | Директор, зам. директора по  УВР | Выступление на совещании |
| Соответствие учебному планушколы | Экспертиза | Зам. директора по УВР | Выступление на совещании |
| Рабочие программы внеурочной деятельности | Соответствие обновленного ФГОС НОО,  ООО, СОО | Экспертиза | Зам. директора по ВР | Выступление на ПС |
| Соответствие запросам со стороны учащихся, родителей учащихся (их законных представителей) | Экспертиза | Зам. директора по ВР | Выступление на педагогическом совете |
| Доля учащихся, занимающихся по программам внеурочной деятельности | Диагностика | Зам. директора по ВР | Выступление на педагогическом совете |
| Текущее и перспективное планирование школы | Соответствие целеполагания планирования обновленного ФГОС, представленных в основных  направлениях МР | Экспертиза | Директор школы, зам. директора по УВР, ВР, руководители ШМО | Выступление на совещании |
| **Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность** | | | | |
| Материально-техническое  обеспечение | Соответствие МТО требованиям  обновленного ФГОС НОО, ООО, СОО | Экспертиза | Директор, завхоз | Выступление на совещании |
| Информационно  развивающая среда | Соответствие информационно-  методических условий требованиям | Экспертиза | Директор, завхоз | Выступление на совещании |
| обновленным ФГОС |  |  |  |
| Обеспечение учащихся учебной  литературой | Экспертиза | Классный рук.,библиотекарь | Выступление насовещании |
| Соответствие школьного сайта  требованиям | Экспертиза | Ответственный за работу с  сайтом | Выступление на совещании |
| Санитарно- гигиенические и эстетические условия | Выполнение требований СанПиНа при организации образовательной  деятельности | Контроль | Директор | Выступление на совещании |
| Организация горячего  питания | Заключение контракта | Экспертиза | Директор, ответственный за  организацию питания | Контракт |
| Первая медицинская  помощь | Обеспечение учащихся медицинской  помощью | Экспертиза | Директор | Договор |
| Использование социальной  сферы | Заключение договоров с социальными  партнерами | Экспертиза | Директор | Договора |
| Кадровое обеспечение, повышение квалификации педагогами школы и готовность педагогов к прохождению аттестации | Укомплектованность педагогическими кадрами | Экспертиза | Директор, зам. директора по УВР | Выступление на, педагогическом совете |
| Статистика кадрового состава педагогического коллектива | Анализ | Директор, зам. директора по УВР | Выступление на, педагогическом совете |
| График прохождения курсов повышения квалификации.  График аттестации педагогов (включая соответствие занимаемой должности) | Экспертиза | Зам. директора по УВР, ответственный за курсовую подготовку | Направление на курсы ПК  информационная справка |
| Документооборот и нормативно-правовое обеспечение | Соответствие установленным требованиям и нормативным документам школьной  документации | Экспертиза | Директор | Выступление на оперативном совещании |
| Соответствие установленным  требованиям и нормативным документам личных дел учащихся,классных журналов, журналов внеурочной  деятельности | Экспертиза | Директор, зам. директора по УВР, ВР,рук, ШМО | Справки |
| **Сентябрь** | | | | |
| **Качество образовательных результатов** | | | | |
| Входящий контроль | Стартовые работы по русскому языку,  математике во 2-11 классах | Мониторинг | Зам. директора по УВР,рук.  ШМО | Справка |
|  | Диагностические контрольные работы (выборочно) по предметам учебного  плана | Диагностические работы | Зам. директора по УВР, руководители МО учителей  школы | Справка |
| Профессиональное самоопределение | Образовательная доля выпускников 11 класса, поступивших в ВУЗы на  бюджетные отделения | Анкетирование | Зам. директора по ВР,кл. руководители | Справка |
| Контроль за здоровьем учащихся, внедрение в образовательную  деятельность ЗОЖ технологий | Диагностика заболеваний | Наблюдение, анализ | кл.руководители | Отчёт |
| Метапредметные  результаты выполнение ВПР | Уровень усвоения метапредметных  результатов в соответствии с перечнем образовательной программы школы | Анализ материалов | Руков.ШМО | Выступления на ШМО  учителей школы |
| Классное руководство | Полнота выполнения плана воспитательной работы | Промежуточный контроль | Зам. директора по ВР | Справка |
| Качество проведения уроков педагогами школы, качество  индивидуальной работы педагогов с учащимися | Соответствие уроков требованиям обновленного ФГОС | Наблюдение, анализ | Зам. директора по УВР, руков. ШМО, зам. директора по ВР | Выступления на ШМО учителей школы |
| Качество внеурочной деятельности | Соответствие внеурочной деятельности требованиям обновленного ФГОС (1-11  классы) | Анализ, наблюдение | Руков.ШМО, зам. директора по ВР, класс. руководители | Выступления на ШМО кл. рук-лей |
| **Качество условий обеспечивающих образовательную деятельность** | | | | |
| Сетевой город, журналы внеурочной деятельности, личные дела вновь  прибывших учащихся | Соответствие школьной документации положениям | Анализ | Зам. директора по УВР,по ВР | Справка |
| Комплектование 1 и 10  классов, 2- 9, 11 классов | Наполняемость классов, переводных классов. Количество учащихся основной школы, продолжающих обучение в 10  классе школы | Мониторинг | Директор, зам. директора по УВР | ОО-1 |
| Психолого- педагогический  климат вшколе | Доля учащихся, эмоциональное состояние  которых соответствует норме | Анкетирование | Педагог-психолог | Выступление |
| Развитие системы самоуправления и  стимулирования системы  самообразования | Доля учащихся, участвующих в работе ученического самоуправления. Доля родителей,участвующих в работе  родительских комитетов, Совета школы | Анкетирование | Зам. директора по ВР | Справка |
| Контроль за учебной нагрузкой учащихся | Соответствие расписания нормам СанПиНа | Анализ материалов | Зам. директора по УВР, руков ШМО | Выступление на МС |
| Качество внеурочной  деятельности | Реализация системно - деятельностного  подхода | Анкетирование,наблюдение | зам. директора по ВР | Выступления на ШМО кл.  руководителей |
| Контроль ведения тетрадей учащимися, проверка  ведения тетрадей контрольных работ | Соблюдение орфографического режима учащимися | Мониторинг, анализ | Зам. директора по УВР, руководители ШМО | Выступления на ШМО классных руководителей |
| **Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность** | | | | |
| Мониторинг соблюдения санитарно-гигиенического режимаи выполнение  техники безопасности | Определение уровня организации  санитарно- гигиенического режима и выполнение техники безопасности | Анализ материалов | Директор, ответственный по ТБ, завхоз | Отчёт |
| **Ноябрь** | | | | |
| **Качество образовательных результатов** | | | | |
| Предметные результаты обучения | Анализ учебных рейтингов классовпо итогам четверти | Мониторинг, анализ | Зам. директора по УВР | Отчет |
| Личностные результаты (2-9 классы) | Уровень сформированности  планируемых личностных результатов | Мониторинг | Классные руководители, педагог психолог | Отчет классных руководителей |
| Мониторинг посещаемости учебных занятий учащимися | Количество пропусков за четверть | Анализ | Соц.педагог | Справка |
| **Качество реализации образовательной деятельности** | | | | |
| Качество проведения уроков педагогами школы, качество индивидуальной работы  педагогов с учащимися | Соответствие уроков современным требованиям | Наблюдение, анализ | Зам. директора по УВР, рук.ШМО, зам. директора по ВР | Выступление на ШМО учителей школы |
| Контроль объема домашних заданий учащихся (по  запросу участников  образовательного процесса) | Соответствие нормам СанПиНа | Анализ материалов | Зам. директора по УВР, руководители ШМО | Справка, выступление на ШМО классных руководителей |
| Классное руководство | Полнота, выполнения плана,  воспитательной работы кл.руков. | Промежуточный контроль | Заместитель директора по ВР | Справка |
| **Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность** | | | | |
| Организация питания | Соответствие организации питания нормам и требованиям | Наблюдение | Директор | Выступление на совещании |
| Организация просветительской и  консультативной работы родителями учащихся | Посещение родительских собраний, протоколы родительскихсобраний | Наблюдение | Педагог-психолог, ВР | выступление на ШМО классных руководителей |
| **Декабрь** | | | | |
| **Качество образовательных результатов** | | | | |
| Итоговые контрольные работы за полугодие  четверть) | Соответствие результатов программным требованиям | Мониторинг, анализ | Зам. директора по УВР | Справка |
| Предметные результаты обучения | Работа с учащимися, имеющими трудности в обучении | Мониторинг, анализ | Классные руководители | Отчет о проведенной работе  классных руководителей и учителей предметников |
| Мониторинг посещаемости  учебных занятий учащимися | Количество пропусков за четверть | Анализ | Классные руководители | Справка, выступление на  совещании классных руков. |
| Удовлетворенность родителей качеством  образовательных результатов | Доля родителей, положительно  высказавшихся по вопросам качества образовательных результатов | Анкетирование | Педагог-психолог | Выступление на совещании |
| **Качество реализации образовательной деятельности** | | | | |
| Качество проведения уроков педагогами школы, качество индивидуальной работы  педагогов с учащимися | Соответствие уроков современным требованиям | Наблюдение, анализ | Зам. директора по УВР, зам. директора по ВР | Выступление на ШМО учителей школы |
| Качество классного руководства | Проведение классных часов в  соответствии с планом воспитательной работы классного руководителя | Наблюдение, анализ | Заместитель директора по ВР | Справка |
| **Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность** | | | | |
| Организация питания | Соответствие организации питания  нормам и требованиям | Мониторинг | Ответственный за,  организацию питания | Выступление на совещании |
| Школьная документация | Соответствие нормативным требованиям | Анализ | Директор | Анализ на совещании |
| Рабочие программы НОО, ООО, СОО, АООП. | Контроль выполнения рабочих программ, контроль составления корректировок  реализации рабочихпрограмм по предметам всех уровней образования | Оформление листов корректировки к каждой рабочей программе | Зам. директора по УВР, учителя-предметники | Листы корректировки к  календарно- тематическому  планированию рабочей программы |
| **Январь** | | | | |
| **Качество образовательных результатов** | | | | |
| Личностные результаты | Уровень социализации учащихся 1 класса | Мониторинг | Педагог-психолог | Справка |
| Здоровье учащихся | Доля учащихся, занимающихся спортом за 1 полугодие, занятость во внеурочное  время (внеурочнойдеятельностью в школе и вне школы учащихся 1-9 классов) | Наблюдение, анализ | Заместитель директорапо ВР | Выступление на ШМО классных руководителей |
| **Качество реализации образовательной деятельности** | | | | |
| Качество проведения уроков педагогами школы, качество индивидуальной работы  педагогов с учащимися (по запросу) | Мониторинг сформированности коммуникативных УУД | Мониторинг, анализ | Педагог- психолог | Выступления на ШМО  учителей начальных классов, отчет |
| Классное руководство | Полнота выполнения плана воспитательной работы классными руководителями | Промежуточный контроль | Заместитель директора по ВР | Справка  Выступление на ШМО классных руководителей |
| **Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность** | | | | |
| Школьная документация | Соответствие нормативным требованиям | Анализ | Директор | Отчёт |
| Психологический климат в  ОО | Доля педагогов, высказавшихся по  данному вопросу | Анкетирование | Педагог-психолог | Отчёт |
| Информационно -  развивающая среда: учебно- методическое и учебное наглядное оснащение образовательной  деятельности | Соответствие федеральным требованиям по оснащенности образовательной  деятельности и оборудованию учебных помещений | Мониторинг | Руководители ШМО, библиотекарь | Справка |
| Занятость учащихся в учреждениях  дополнительного образования вне школы | Информация о занятости учащихся школы во внеурочное время | Мониторинг | Заместитель директора по ВР | Справка |
| Доля учащихся,  Занимающихся в спортивных секциях (по итогам 1 полуг) | Информация о занятости учащихся в спортивных секциях | Мониторинг | Заместитель директора по ВР | Справка |
| **Февраль** | | | | |
| **Качество образовательных результатов** | | | | |
| Работа с одаренными  учащимися | Доля учащихся - победителей, призеров  олимпиад | Мониторинг, анализ | Ответственная за работу с  одарёнными детьми. | Справка  Совещание на ШМОучителей |
| **Качество реализации образовательной деятельности** | | | | |
| Качество проведения уроков педагогами школы, качество индивидуальной работы  педагогов с учащимися | Мониторинг сформированности УУД (у учащихся 1-4 классов) | Наблюдение, анализ | Педагог-психолог  учителя- предметники | Справка |
| **Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность** | | | | |
| Мониторинг соблюдения санитарно-гигиенического  Режима и выполнение техники безопасности | Определение уровня организации безопасного подвоза учащихся | Анализ материалов | Директор, ответственный за подвоз учащихся | Выступление на совещании |
| Организация питания | Соответствие организации питания  нормам и требованиям | Мониторинг | Ответственный за питание | Выступление на совещании |
| Организация просветительской и  консультативной работы с родителями учащихся (информирование по вопросам сдачи ГИА) | Посещение родительских собраний, Протоколы родительских собраний | Наблюдение | Зам. директора по УВР, рук.ШМО | Протоколы род.собраний |
| Информационно -  развивающая среда: учебно-  методическое и учебно - наглядное оснащение ОД | Соответствие федеральным требованиям по оснащенности образовательной  деятельности иоборудованию учебных помещений | Мониторинг | Зам. директора по АХР, руководители ШМО  библиотекарь | Информационная справка |
| Определение уровня эффективности  использования ИКТ средств | Системность использования ИКТсредств в образовательной деятельности | Мониторинг | Рук.ШМО | Выступление на совещании ШМОучителей |
| **Март** | | | | |
| **Качество образовательных результатов** | | | | |
| Формирование  коммуникативных УУД у учащихся 5-8,10 классов | Выполнение требований Положения о системе оценки достижений учащихся | Мониторинг | Классные руководители | Справка |
| Здоровье учащихся | Процент пропусков по болезни | Мониторинг | Соц.педагог | Справка |
| Профессиональное самоопределение | Доля учащихся 9- 11 классов,  сформировавших профессиональный выбор | Анкетирование | Педагог-психолог | Справка |
| **Качество реализации образовательной деятельности** | | | | |
| Качество классного руководства | Проведение классных часов в  соответствии с планом воспитательной работы классного руководителя | Наблюдение, анализ | Зам. директора по ВР | Справка |
| Мониторинг | Мониторинг образовательных потребностей учителей в соответствии с  обновленным ФГОС | Опрос, анализ | Зам. директора по УР | Справка |
| **Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность** | | | | |
| Качество внеурочной деятельности | Соответствие внеурочной деятельности требованиям обновленного ФГОС(1-11  классы) | Анализ, наблюдение | зам. директора по ВР, классные руководители | Справка выступление на ШМО учителей |
| Школьная документация | Соответствие нормативным требованиям | Анализ | Директор | Анализ на планерке заместителей |
| Мониторинг оснащенности  учебных кабинетов | Наличие ТСО | Мониторинг | Зам. завхоз | Отчёт |
| **Апрель** | | | | |
| **Качество образовательных результатов** | | | | |
| Удовлетворенность  родителей качеством образовательных результатов | Доля родителей, положительно  высказавшихся по результатам качества образования | Анкетирование | Педагог-психолог | Информация на шк.сайте |
| **Качество реализации образовательной деятельности** | | | | |
| Готовность перехода на второй уровень обучения  учащихся 4 класса | Выявление уровня адаптационного потенциала учащихся | Анкетирование | Педагог- психолог | Справка |
| Готовность перехода на третий уровень обучения  учащихся 9 класса | Выявление уровня образовательных запросов учащихся | Анкетирование | Классный руководитель | Справка |
| **Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность** | | | | |
| Мониторинг соблюдения санитарно-гигиенического  Режима , выполнение техники безопасности | Определение уровня организации  санитарно- гигиенического режима и выполнение техники безопасности | Анализ материалов | Директор | Выступление на  педагогическом совете, отчет в формате сводной таблицы |
| Организация питания | Соответствие организации питания нормам и требованиям | Мониторинг | Ответственный за, организацию питания | Выступление на совещании |
| Проведение  самодиагностики готовности к обновленных ФГОС СОО | Анализ условий: материально  технических, финансовых, информационных, кадровых ресурсов | Анализ | Рабочая группа | справка |
| Организация просветительской и  консультативной работы с родителями учащихся. | Посещение родительских собраний протоколы родительских собраний. Мониторинг запроса родителей учащихся по выбору модулей ОРКСЭ, информирование о возможных направлениях при формировании элективных курсовв 9, 10,11 классах.  Мониторинг запроса родителей учащихся по подготовке к проведению занятий внеурочной деятельности | Наблюдение, анкетирование | Зам. директора по УВР,ВР, рук.ШМО | Выступление на заседании ШМОучителей |
| Школьная документация | Соответствие нормативным  требованиям | Анализ | Директор | Анализ на совещании  заместителей |
| Информационно - развивающая среда | Соответствие школьного сайта требованиям | Экспертиза | Ответственный за работу со школьным сайта | Справка |
| Кадровое обеспечение | Доля педагогических работников, имеющих методические разработки,  печатные работы | Мониторинг, анализ | Руководитель по научной работе | Справка |
| Развитие системы самоуправления и  стимулирования качества  образования | Доля родителей, участвующих вработе родительских комитетов,Совета школы | Мониторинг | Директор | Выступление на педагогическом совещании |
| **Май** | | | | |
| **Качество образовательных результатов** | | | | |
| Успеваемость учащихся по предметам по итогам 4  четверти и учебного года | Анализ успеваемости учащихся | Анализ | Зам. директора по УВР | Справка |
| Реализация учебных планов и рабочих программ | Процент выполнения рабочихпрограмм с последующей корректировкой | Мониторинг, анализ | Учителя-предметники | Составление листов корректировки к РП |
| Личностные результаты | Динамики личностных результатов (портфолио ученика) | Мониторинг, анализ | Рук. ШМО нач. кл. | Презентация лучших портфолио |
| Достижения учащихся в  соревнованиях, олимпиадах, конкурсах | Доля учащихся, принимавших участие в олимпиадах, конкурсах,соревнованиях на уровне школы, района, региона | Мониторинг | заместители директора по УВР | Отчет |
| **Качество реализации образовательной деятельности** | | | | |
| Рабочие программы и учебные предметы | Процент выполнения рабочих программ | Мониторинг, анализ | Учителя- предметники | Отчеты учителей |
| Программы внеурочной | Выполнение планов по реализации внеурочной деятельности | Анализ | Заместитель директора по ВР | Отчет |
| Реализация учебных планов и  рабочих программ | Процент выполнения | Итоговый контроль | заместители директора по  УВР | Отчет |
| Классное руководство | Полнота выполнения плана  воспитательной работы классными руководителями | Итоговый контроль | Зам. директора по ВР | Отчет |
| **Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность** | | | | |
| Мониторинг соблюдения санитарно-гигиенического режимаи выполнение  техники безопасности | Определение уровня организации  санитарно- гигиенического режимаи выполнение техники безопасности | Анализ материалов | Директор | Выступление на совещание педагогического коллектива |
| Организация питания | Соответствие организации питания нормам и требованиям | Мониторинг | Кл.руков. | Выступление на совещание педагогического коллектива |
| Организация просветительской и  консультативной работыс родителями учащихся | Посещение родительских собраний, протоколы родительскихсобраний (подготовка к ЕГЭ, ОГЭ, ОРКСЭ) | Анализ | Зам. директора по УВР, | Выступление на совещание педагогического коллектива |
| Школьная документация | Соответствие нормативнымтребованиям | Анализ | Директор | Анализ на планерке заместителей |
| Кадровое обеспечение | Доля педагогических работников, участвовавших в конкурсах.  Получивших поощрения вразличных конкурсах, конференциях | Мониторинг, анализ | Руководитель методического совета | Справка |
| Разработка учебных планов и обновление ООП НОО, ООО и обновленного ФГОС СОО | Разработка учебного плана на 2024-2025 уч. год по ступеням ФООП: НОО, ООО и СОО. Разработка рабочих программ:  по предметам, внеурочной деятельности с  использованием онлайн- конструктора | Экспертиза | Администрация школы Рабочая группа  Учителя предметники | Планы, рабочие программы |
| Анализ работы школы | Определение выполнения задач образовательной организации | Мониторинг, анализ материалов | Зам. директора по УВР,ВР, рук.ШМО | Самообследование |
| Мониторинг комплектования  учебного фонда | Соответствие наполняемости  библиотеки УМК | Экспертиза | библиотекарь | Отчёт |